

Stadt Memmingen  
Projektkoordination Ehrenamtskarte  
Kalchstraße 11  
87700 Memmingen

**Britta Manici**  
Projektkoordination  
Ehrenamtskarte  
Mo. und Do. 8 - 14 Uhr  
Telefon 08331-850-731  
ehrenamtskarte@memmingen.de



## Antrag für die Vergabe der Bayerischen Ehrenamtskarte BLAU für Mehrfach-Engagierte

Erstantrag       Folgeantrag

Ich bin im Besitz der Bayerischen Ehrenamtskarte BLAU. Diese verliert ihre Gültigkeit zum \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (MM/JJJJ)

### 1. Angaben zur Person der/des Ehrenamtlichen

Anrede (Frau/Herr, ggf. Titel), Vorname, Name		Geburtsdatum (TT/MM/JJJJ)
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort	
E-Mail		

### 2. Einsatzgebiet und Zeitaufwand der ehrenamtlichen Arbeit

Art des Engagements (Sport, Feuerwehr, Rettungsdienst, Soziales, Kultur, Jugendarbeit, Bildung, Umwelt etc.):
Funktionsbeschreibung:
Bestätigung des durchschnittlichen Zeitaufwands meiner ehrenamtlichen Arbeit: <input type="checkbox"/> Ich versichere, dass in der Summe aller Engagements ein durchschnittlicher Zeitaufwand von mindestens 5 Stunden/Woche bzw. 250 Stunden/Jahr erfüllt wird

### 3. Bestätigung der/des Ehrenamtlichen

- Ich habe die Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzhinweise der Stadt Memmingen zur Bayerischen Ehrenamtskarte zur Kenntnis genommen.
- Hiermit willige ich ein, dass meine Daten bis auf Widerruf <sup>1</sup> zum Zwecke der Antragsprüfung, der Herstellung der Ehrenamtskarte, der Zusendung von Informationen rund um das Thema „Ehrenamtskarte“ verarbeitet, gespeichert und ggf. an die mit dem Druck der Karte beauftragte Druckerei weitergeleitet werden dürfen.

Ort, Datum, Unterschrift der/des Ehrenamtlichen bzw. der/des Erziehungsberechtigten bei Minderjährigen
--------------------------------------------------------------------------------------------------------

Die Bayerische Ehrenamtskarte ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für langjähriges und intensives bürgerschaftliches Engagement. Die Karte bietet bayernweit Vergünstigungen und Rabatte in Einrichtungen des Freistaates, in öffentliche und private Einrichtungen, sowie zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art. Die Akzeptanzstellen werden im Internet veröffentlicht.

Die Ehrenamtskarte kann von ehrenamtlich Tätigen, Vereinen und Organisationen beantragt werden.

Die Ehrenamtskarte BLAU ist 3 Jahre und nur in Verbindung mit der Vorlage eines gültigen Personalausweises gültig. Nach Ende der Gültigkeitsdauer ist die Ehrenamtskarte neu zu beantragen. Eine automatische Verlängerung erfolgt nicht. Wird das ehrenamtliche Engagement im geforderten Umfang aufgegeben, ist die Ehrenamtskarte unverzüglich der Stadt Memmingen zurückzugeben.

**Folgende Voraussetzungen müssen vom Antragsteller erfüllt werden:**

- Mindestalter 16 Jahre
- Durchschnittliches Engagement von mindestens 5 Stunden/Woche bzw. 250 Stunden/Jahr
- Gemeinwohlorientiert und ehrenamtlich aktiv seit mindestens 2 Jahren
- Wohnhaft in der Stadt Memmingen bzw. in einer Stadt oder einem Landkreis, die die Bayerische Ehrenamtskarte nicht eingeführt haben, oder außerhalb Bayerns und sich in der Stadt Memmingen engagieren und dort die weiteren Voraussetzungen für den Erhalt der Karte erfüllen
- Kein Erhalt einer Aufwandsentschädigung, die über einen Auslagenersatz hinausgeht

\* Weitere Informationen zu den Voraussetzungen finden Sie unter [www.memmingen.de/ehrenamtskarte.html](http://www.memmingen.de/ehrenamtskarte.html)

<sup>1</sup> Widerrufsrecht bei Einwilligung:

Wenn durch eine entsprechende Erklärung in die Verarbeitung Ihrer Daten eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

**4. Angaben und Bestätigung mehrerer Vereine/Organisationen, für die die/der Ehrenamtliche tätig ist**

Die Summe Ihres ehrenamtlichen Einsatzes muss durchschnittlich mind. 5 Stunden/Woche bzw. 250 Stunden/Jahr betragen. In wie vielen Vereinen/Organisationen Sie tätig sind, spielt dabei keine Rolle. Als Vorstand eines Vereins/einer Organisation können Sie Ihr Engagement nicht selbst bestätigen. Lassen Sie ggf. den 2.Vorstand, Ihren Vertreter, den Schriftführer oder einen anderen Funktionsträger unterschreiben.

**4.1 Bestätigung des Vereins/der Organisation, in dem die/der Ehrenamtliche tätig ist**

Verein / Organisation / Initiative	Verantwortliche Kontaktperson / Funktion
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort
E-Mail	
Bitte bestätigen Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand und die Dauer der ehrenamtlichen Arbeit:	
<input type="checkbox"/> Ich/Wir bestätige/n, dass ein durchschnittliches Engagement von _____ Stunden/Woche erfüllt wird <input type="checkbox"/> Die ehrenamtliche Arbeit erfolgt seit: _____ (MM/JJJJ)	
Wird für o.g. ehrenamtliche Arbeit eine Aufwandsentschädigung gewährt, die über Auslagenersatz oder Erstattung der Kosten hinaus geht?	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	
Befindet sich der Einsatzort im Stadtgebiet Memmingen?	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

Hiermit willige/n ich/wir ein, dass die Daten zum Verein/zur Organisation bis auf Widerruf <sup>1</sup> zur Bearbeitung des vorliegenden Antrags auf eine Ehrenamtskarte der Stadt Memmingen verarbeitet und gespeichert werden dürfen.  
Die Datenschutzhinweise gelten auch für den bestätigenden Verein/die bestätigende Organisation.

Ort, Datum, Unterschrift verantwortliche Kontaktperson bzw. Vertretungsberechtigter	Stempel der Organisation
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

#### 4.2 Bestätigung des Vereins/der Organisation, in dem die/der Ehrenamtliche tätig ist

Verein / Organisation / Initiative	Verantwortliche Kontaktperson / Funktion
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort
E-Mail	
Bitte bestätigen Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand und die Dauer der ehrenamtlichen Arbeit: <input type="checkbox"/> Ich/Wir bestätige/n, dass ein durchschnittliches Engagement von _____ Stunden/Woche erfüllt wird <input type="checkbox"/> Die ehrenamtliche Arbeit erfolgt seit: _____ (MM/JJJJ)	
Wird für o.g. ehrenamtliche Arbeit eine Aufwandsentschädigung gewährt, die über Auslagenersatz oder Erstattung der Kosten hinaus geht? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Befindet sich der Einsatzort im Stadtgebiet Memmingen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

Hiermit willige/n ich/wir ein, dass die Daten zum Verein/zur Organisation bis auf Widerruf <sup>1</sup> zur Bearbeitung des vorliegenden Antrags auf eine Ehrenamtskarte der Stadt Memmingen verarbeitet und gespeichert werden dürfen.  
 Die Datenschutzhinweise gelten auch für den bestätigenden Verein/die bestätigende Organisation.

Ort, Datum, Unterschrift verantwortliche Kontaktperson bzw. Vertretungsberechtigter	Stempel der Organisation
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

#### 4.3 Bestätigung des Vereins/der Organisation, in dem die/der Ehrenamtliche tätig ist

Verein / Organisation / Initiative	Verantwortliche Kontaktperson / Funktion
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort
E-Mail	
Bitte bestätigen Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand und die Dauer der ehrenamtlichen Arbeit: <input type="checkbox"/> Ich/Wir bestätige/n, dass ein durchschnittliches Engagement von _____ Stunden/Woche erfüllt wird <input type="checkbox"/> Die ehrenamtliche Arbeit erfolgt seit: _____ (MM/JJJJ)	
Wird für o.g. ehrenamtliche Arbeit eine Aufwandsentschädigung gewährt, die über Auslagenersatz oder Erstattung der Kosten hinaus geht? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein Befindet sich der Einsatzort im Stadtgebiet Memmingen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

Hiermit willige/n ich/wir ein, dass die Daten zum Verein/zur Organisation bis auf Widerruf <sup>1</sup> zur Bearbeitung des vorliegenden Antrags auf eine Ehrenamtskarte der Stadt Memmingen verarbeitet und gespeichert werden dürfen.  
 Die Datenschutzhinweise gelten auch für den bestätigenden Verein/die bestätigende Organisation.

Ort, Datum, Unterschrift verantwortliche Kontaktperson bzw. Vertretungsberechtigter	Stempel der Organisation
-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------