

Bei der Stadt Memmingen ist im Hausmeisterteam des Amtes für Organisation und Digitalisierung die Stelle als

Mitarbeiter/in für Hausmeisteraufgaben (m/w/d)
- Nebenbeschäftigung / Minijob -

→ ca. 18,50 EUR je Std. / Ø Arbeitszeit 4,0 Std. / Woche

zu besetzen.

Zu den Aufgaben der/s Mitarbeiters/in gehört die Unterstützung des Hausmeister-teams, insbesondere bei der regelmäßigen technischen Wartung von technischen Anlagen in einzelnen Verwaltungsgebäuden der Stadt Memmingen nach Einarbeitung / Anleitung (z.B. Betreuung/Überwachung der Pelletsheizung in Amendingen, Bereitstellen von Mülltonnen zur Entleerung).

Vorausgesetzt wird Zuverlässigkeit und technisches Verständnis.

Bewerbungen können **bis spätestens 17.05.2024** eingereicht werden an:
Stadt Memmingen, Personalamt, Marktplatz 1, 87700 Memmingen
oder
per Datentransfer ausschließlich im pdf-Format über
datentransfer.memmingen.de/submit/personalamt

Die Stadt Memmingen hat sich verpflichtet, bei Stellenbesetzungen die Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz in besonderem Maße zu erfüllen.

Es wird gebeten, diese Ausschreibung auch an interessierte externe Bewerber/innen aus dem Familien- und Bekanntenkreis weiter zu geben.

Für Fragen zur Beschäftigung wenden Sie sich bitte an Herrn Wiest (Tel. 08331/850-294). Fachliche Informationen erhalten Sie bei Frau Schröck (Tel. 08331/850-285).